

## **gemeenteraad**

### **Notulen**

Zitting van 29 april 2021

---

### **Samenstelling:**

---

#### **Aanwezig:**

de heer Siebe Ruykens; de heer Bart Keymolen; de heer Jan Desmeth; de heer Gunther Coppens; mevrouw An Speeckaert; de heer Herwig Smeets; mevrouw Marleen De Kegel; de heer Jean Cornand; mevrouw Annie Mathieu; mevrouw Kathleen D'Herde; de heer Wim Peeters; de heer Georgios Karamanis; mevrouw Lydie De Smet; de heer Eddy Longeval; de heer Michel Miedzinski; de heer Guy Jonville; mevrouw Nicole Billens; de heer Gust Crabbe; de heer Raimondo Palermo; de heer Godefroid Pirsoul; mevrouw Ann De Ridder; de heer Brahim Harfaoui; de heer Olivier Huygens; mevrouw Natacha Martel; mevrouw Veerle Seré; de heer Jeroen Tiebout; mevrouw Betty Willems; de heer Jeroen Steeman; mevrouw Kim Paesmans; de heer Lucien Wauters; de heer Walter Vastiau

#### **Afwezig:**

mevrouw Aurore Vanden Meersche

---

### **HOOGDRINGENDE PUNTEN**

<b>HD 1</b>	<b>2021_GR_00094</b>	<b>Toegevoegd punt gemeenteraad 29 april 2021. Taal om te delen - Beslissing AANVAARD</b>
-------------	----------------------	---

#### **Stemming op het agendapunt**

---

Dit punt werd verdaagd.

### **OPENBARE ZITTING**

#### **Secretariaat**

20:02 - De voorzitter opent de openbare zitting

<b>1</b>	<b>2021_GR_00075</b>	<b>Notulen openbare zitting gemeenteraad van 25 maart 2021 - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	---

#### **Beschrijving**

---

##### **Aanleiding en motivering**

De notulen van de openbare zitting van de gemeenteraad van 25 maart 2021 worden ter goedkeuring voorgelegd.

De notulen zijn raadpleegbaar op hierna vermelde link: <https://www.sint-pietersleeuw.be/downloads/notulen-gemeenteraad-van-25-maart-2021> De notulen liggen ook ter inzage op het secretariaat.

De audio opname is raadpleegbaar op hierna vermelde link: <https://www.sint-pietersleeuw.be/downloads/audio-opname-gemeenteraad-van-25-maart-2021>

### **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 31 januari 2019, in het bijzonder hoofdstuk 8, artikel 33 tot 35.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 41 §1 1° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van deel 2, titel 1, hoofdstuk 1 uit het decreet lokaal bestuur

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de notulen van de openbare zitting van 25 maart 2021 goed.

#### **Juridische zaken**

<b>2</b>	<b>2021_GR_00076</b>	<b>Aankoop pastorie Negenmanneke - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	---

#### **Beschrijving**

---

##### **Aanleiding en motivering**

Het gemeentebestuur van Sint-Pieters-Leeuw wenst de pastorie van Negenmanneke aan te kopen van de lokale kerkfabriek. Het onroerend goed is gelegen in het centrum van Negenmanneke, te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Sint-Stevensstraat 64 en gekadastraerd onder Sint-Pieters-Leeuw, 1<sup>ste</sup> afdeling, sectie A, nr. 118g43, met een kadastrale oppervlakte gelijk aan 4a22ca.

Deze aankoop biedt mogelijkheden om de volledige site, zijnde LDC Negenhof, het bibliotheekfiliaal en de pastorie te herdenken.

Het uitgangspunt luidt om het lokale dienstencentrum langsheen de straatkant te voorzien (ingang LDC Negenhof, bibliotheek en pastorie) en achteraan te gaan ontharden

en als tuin van het lokale dienstencentrum in te richten. Dit betekent niet alleen een meerwaarde voor de bezoekers van het lokale dienstencentrum, maar ook voor de inwoners van het Negenmanneke. Het bestuur wil de komende drie jaar reeds plannen en voorstellen laten uittekenen om het lokale dienstencentrum grondig te renoveren en moderniseren.

Door de aankoop van de pastorij kunnen die ontwerpen voor het herdenken van het lokale dienstencentrum uitgedacht worden over het volledige perceel, het gedeelte waar nu zowel de bibliotheek als de pastorij op is gevestigd.

De uitvoering is voorzien voor de bestuursperiode 2025-2030. In afwachting van de uitvoering wenst het gemeentebestuur de pastorij in te richten als doorgangswoning en/of noodwoning van het Sociaal Huis.

Voor het bepalen van de verkoopprijs werden de gronden geschat door een landmeterexpert, de heer Culus André (schattingsverslag d.d. 20 januari 2020). De pastoriewoning werd geschat op € 345.000,00. Conform de vigerende wetgeving houdende onroerende transacties door lokale besturen is de schattingsprijs tevens de maximumprijs die het bestuur voor deze aankoop kan betalen, behoudens gemotiveerde afwijking.

De gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met deze aankoop. Onder voorbehoud van goedkeuring van de aankoop door de gemeenteraad, zal in uitvoering van deze beslissing door het college van burgemeester en schepenen een notaris worden aangesteld voor de opmaak van het compromis tussen verkoper en koper, alsook voor de opmaak en het verlijden van de authentieke akte.

### **Juridische gronden**

Het Burgerlijk Wetboek d.d. 21 maart 1804, Titel VI, artikelen 1582 t.e.m. 1701.

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 d.d. 3 mei 2019 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende eredienst.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 41 §1 11° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: de daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die, vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b)

### **Financiële informatie**

---

#### **Visum: Visum verleend**

##### **Motivering**

Er is krediet voorzien voor de AK van de pastorij 9-manneke. De kredieten zullen dan wel bij AMJP verschoven worden van OCMW naar gemeente;

Gelet op het voorziene gebruik werden deze kredieten voorzien in het OCMW. De huidige gebouwen van het LDC zijn echter ook eigendom van de gemeente maar in erfpacht/opstal gegeven aan het OCMW.

Een gelijkaardige constructie zal dan ook moeten gebeuren voor de pastorij omdat zowel een noodwoning (tijdelijk) als een LDC worden geëxploiteerd vanuit het OCMW.

#### **Financiële informatie**

De aankoop van het onroerend goed bedraagt € 345.000,00. Dit bedrag is gebaseerd op het schattingsverslag.

De gemeente dient als koper in te staan voor de notariskosten en alle andere kosten verbonden aan de aankoop (o.a. kosten voor registratie en overschrijving akte). Er werd budget voorzien door de juridische dienst voor de betaling van erelonen.

## Stemming op het agendapunt

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 19 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Gust Crabbe; Kathleen D'Herde; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Bart Keymolen; Kim Paesmans; Wim Peeters; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems
- 9 stem(men) tegen: Jean Cornand; Lydie De Smet; Guy Jonville; Georgios Karamanis; Eddy Longeval; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Raimondo Palermo; Godefroid Pirsoul
- 2 onthouding(en): Natacha Martel; Jeroen Steeman

## Besluit

---

### Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoop van de pastorie van Negenmanneke, gelegen te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Sint-Stevensstraat 64 en kadastraal gekend als Sint-Pieters-Leeuw, 1<sup>ste</sup> afdeling, sectie A, nr. 118g43, eigendom van de lokale kerkfabriek, met een oppervlakte van 4a22ca, voor een bedrag van € 345.000,00.

## Bijlagen

---

□ Schattingsverslag pastoriewoning Negenmanneke d.d. 20.01.2020

<b>3</b>	<b>2021_GR_00086</b>	<b>Aankoop perceel grond Georges Hensmansstraat 43 - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

Het gemeentebestuur van Sint-Pieters-Leeuw wenst een onroerend goed, zijnde een perceel grond aan te kopen, gelegen te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, langsheen de Georges Hensmansstraat 43 en gekadastreerd onder Sint-Pieters-Leeuw, afdeling 2, sectie E, deel van nr. 292s, met een kadastrale oppervlakte gelijk aan ca. 5a88ca of 588m<sup>2</sup>.

Deze aankoop kadert in het masterplan van Sint-Lutgardis om de schoolomgeving veiliger te maken. Op 24 februari 2020 werd het masterplan voor de schoolomgeving van Sint-Lutgardis Zuun voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Dit masterplan omvat onder andere de omwisseling van de parking naast de kerk en de recreatieve zone met petanquebanen. Om de recreatieve zone naar voren te kunnen brengen, moet de huidige oppervlakte worden uitgebreid. Op 12 juni 2020 kregen we reeds de mondelinge bevestiging van de eigenaar van het onroerend goed voor de aankoop door de gemeente van het gedeelte van haar tuin dat in het BPA Langveld (2008) ingekleurd is als 'zone voor openbaar nut'. Het perceel kan louter nog worden aangewend voor een publieke inrichting. Gelet op de huidige ligging volgens het BPA zal dit perceel een meerwaarde bieden voor de reeds omliggende openbare ruimtes.

Voor het bepalen van de verkoopprijs werd het onroerend goed geschat door een landmeter-expert, de heer Criquelion Johan (schattingsverslag d.d. 4 november 2020). De taxatiewaarde per m<sup>2</sup> wordt getaxeerd op € 66,89/m<sup>2</sup> of een totale taxatiewaarde voor 588m<sup>2</sup> van € 39.300,00. Conform de vigerende wetgeving houdende onroerende transacties door lokale besturen is de schattingsprijs tevens de maximumprijs die het bestuur voor deze aankoop kan betalen.

De grond is eigendom van mevrouw Limbourg Josée, die bereid is de grond aan de gemeente te verkopen. Op 24 maart 2021 werd een ondertekend exemplaar van de verkoopbelofte overgemaakt door de eigenaar, waarbij zij haar akkoord verleende voor de verkoop van voormeld onroerend goed aan de gemeente. De eigenaar formuleerde een specifieke voorwaarde, m.n. dat de tuin aanpalend aan het verkochte deel in zijn oorspronkelijke staat hersteld wordt.

De gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met deze aankoop. Onder voorbehoud van goedkeuring van de aankoop door de gemeenteraad, zal in uitvoering van deze beslissing door het college van burgemeester en schepenen een notaris worden aangesteld voor de opmaak van de authentieke akte.

### **Juridische gronden**

Het Burgerlijk Wetboek d.d. 21 maart 1804, Titel VI, artikelen 1582 t.e.m. 1701;

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 d.d. 3 mei 2019 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende eredienst.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 41 §1 11° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: de daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die, vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b)

### **Financiële informatie**

---

#### **Visum: Visum verleend**

#### **Motivering**

Visum 2021029

#### **Financiële informatie**

De aankoop van het onroerend goed bedraagt € 39.300,00. Dit bedrag is gebaseerd op het schattingsverslag.

De gemeente dient als koper in te staan voor de notariskosten en alle andere kosten verbonden aan de aankoop (o.a. kosten voor registratie en overschrijving akte). Er werd budget voorzien door de juridische dienst voor de betaling van erelonen.

### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

#### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoop van een onroerend goed (onderhands), zijnde een perceel grond, gelegen te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Georges Hensmansstraat

43 en kadastraal gesitueerd Sint-Pieters-Leeuw, afdeling 2, sectie E, deel van nr. 292s, met een kadastrale oppervlakte gelijk aan ca. 5a88ca of 588m<sup>2</sup>, eigendom van mevrouw Limbourg Josée, voor zover de voorwaarden en de verkoopprijs van € 39.300,00 aanvaardbaar zijn.

## Bijlagen

□ Schattingsverslag G. Henmansstraat d.d. 4.11.2020

<b>4</b>	<b>2021_GR_00087</b>	<b>Overname openbare verlichting door IVERLEK - kennisneming beslissing IVERLEK en overige te verrichten formaliteiten m.b.t. de inbreng in natura n.a.v. de toetreding voor de activiteit openbare verlichting - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

## Beschrijving

### Aanleiding en motivering

Op 19 december 2019 heeft de gemeenteraad van Sint-Pieters-Leeuw goedkeuring verleend aan het aanbod 'Fluvius – openbare verlichting' en aan de toetreding tot distributienetbeheerder IVERLEK voor de activiteit openbare verlichting.

De Algemene Vergadering van IVERLEK besliste op 12 juni 2020, zoals notarieel verleden op 23 december 2020, om de gemeente Sint-Pieters-Leeuw als deelnemer te aanvaarden voor de activiteit openbare verlichting met ingang van 1 juli 2020.

In het inbrengverslag van de Raad van Bestuur van IVERLEK, het inbrengverslag van de commissaris en de notulen (onderhands en notarieel) van de Buitengewone Algemene Vergadering, werd verankerd dat de inbreng voor de gemeente bestaat uit: een definitieve inbrengwaarde van € 1.306.147,08, vertegenwoordigd door 39.184 Aovaandelen en € 326.547,08 in cash. Het cashgedeelte werd door IVERLEK gestort op de rekening van de gemeente op 4 december 2020, waarvoor de financieel directeur kwijting verleende op 31 maart 2021.

De Raad van Bestuur van IVERLEK besliste op 26 oktober 2020 tot aanpassing van het vermogen per 1 juli 2020 ten bedrage van € 2.525.725,00 door middel van 101.029 Aovaandelen en de aanpassing van het vermogen per 8 december 2020 ten bedrage van € 591.325,00 door middel van 23.653 Aov-aandelen.

IVERLEK bezorgde de gemeente op 26 maart 2021 een ontwerp van notariële akte houdende de inbreng in natura en de vaststelling van de verwezenlijking van de verhoging van het eigen vermogen, dat in bijlage werd toegevoegd. De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie zal worden ontslagen van enige ambtshalve inschrijving te nemen bij het overschrijven van deze akte.

De notariële akte zal worden verleden op 27 mei 2021 in het regiogebouw te 2800 Mechelen, Elektriciteitstraat 68.

### Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017, art. 413 e.v.

### Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 41 §1 11° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: de daden

van beschikking over onroerende goederen, behalve die, vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b)

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

De inbreng van de gemeente bestaat uit een definitieve inbrengwaarde van € 1.306.147,08, vertegenwoordigd door 39.184 Aov-aandelen en € 326.547,08 in cash. Het cashgedeelte werd door IVERLEK gestort op de rekening van de gemeente op 4 december 2020, waarvoor de financieel directeur kwijting verleende op 31 maart 2021.

Alle aan de notariële akte verbonden kosten zijn ten laste van IVERLEK.

## **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van de Algemene Vergadering van IVERLEK d.d. 12 juni 2020 houdende de aanvaarding van de toetreding per 1 juli 2020 van de gemeente tot de opdrachthoudende vereniging IVERLEK voor de activiteit openbare verlichting.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad neemt tevens kennis van de beslissing van de Algemene Vergadering in buitengewone zitting van 8 december 2020, zoals notarieel verleden op 23 december 2020, houdende de ermee gepaard gaande aanpassing van het vermogen ingevolge de inbreng in natura en waarbij de bedragen van de definitieve waardering (inbrengwaarde van € 1.306.147,08 bestaande uit € 979.600,00 die 39.184 Aov-aandelen vertegenwoordigen en € 326.547,08 cash) worden bevestigd.

### **Artikel 3**

De gemeenteraad verleent haar goedkeuring aan het ontwerp van notariële akte houdende de formalisering van hogervermelde inbreng in natura.

### **Artikel 4**

De heer Ruykens Siebe, voorzitter gemeenteraad, en de heer Vastiau Walter, algemeen directeur, zullen als gevolmachtigden voor de gemeente Sint-Pieters-Leeuw de authentieke akte ondertekenen op 27 mei 2021 om 14u30 in het regiogebouw te 2800 Mechelen, Elektriciteitstraat 68.

### **Artikel 5**

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij het overschrijven van de inbrengakte.

## Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitvoering van voormelde beslissing(en), alsook met de kennisgeving hiervan aan de opdrachthoudende vereniging IVERLEK, ter attentie van het secretariaat, op het emailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

## Secretariaat

<b>5</b>	<b>2021_GR_00082</b>	<b>Riobra - vaststelling van mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van 29 juni 2021 - Beslissing</b> <b>GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

De gemeente is aangesloten bij Riobra.

Bij aangetekend schrijven van 29 maart 2021 werd de gemeenteraad uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering (tevens jaarvergadering). Deze zal worden gehouden op dinsdag 29 juni 2021 om 18 uur in de kantoren van Fluvius, Diestsesteenweg 126 in 3210 Lubbeek, dit onder voorbehoud van de eventuele verdere ontwikkelingen rond het coronavirus COVID-19.

De gemeenteraad moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de gemeenteraad van 28 februari 2019 werd schepen Bart Keymolen aangeduid als effectief vertegenwoordiger en raadslid Wim Peeters als plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Riobra gedurende de huidige legislatuur.

De aangetekende oproepingsbrief van 29 maart 2021 tot de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van Riobra van 29 juni 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van Riobra van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurcomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2020.
4. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen:
  - 6.1 Actualisering van het register van de deelnemers.

Gezien het feit dat we heden nog steeds geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, staat het niet vast onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.



Overwegende dat mogelijk nog federale richtlijnen alsook de politiebesluiten van de gouverneurs en informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur kunnen komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

### **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De statuten van Riobra.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

Op basis van de bekomen documenten keurt de gemeenteraad de agendapunten van de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van Riobra van 29 juni 2021, bezorgd per aangetekend schrijven van 29 maart 2021, goed.

#### **Artikel 2**

In geval van een fysieke of digitale algemene vergadering:

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente, die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van Riobra op 29 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt gemandateerd om op de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van 29 juni 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien de algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

#### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Riobra, ter attentie van het secretariaat via e-mail: [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be)

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

De gemeente is aangesloten bij Haviland die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226 en verlengd werd op 23 oktober 2019, verschenen in de Bijlage tot het Belgische Staatsblad van 21 november 2019 onder het nummer 19151652.

Haviland als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, is een dienstverlenende vereniging die wordt beheerst door het decreet over het lokaal bestuur.

Bij aangetekend schrijven van 2 april 2021 werd de gemeenteraad uitgenodigd om deel te nemen aan de gewone algemene vergadering. Deze zal worden gehouden op woensdag 16 juni 2021 om 18 uur online via Teams met de mogelijkheid om ook fysiek aanwezig te zijn in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 in 1731 Zellik.

De gemeenteraad moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de gemeenteraad van 28 februari 2019 werd raadslid Wim Peeters aangeduid als effectief vertegenwoordiger en raadslid Ann De Ridder als plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Haviland gedurende de huidige legislatuur.

De aangetekende oproepingsbrief van 2 april 2021 tot de algemene vergadering van Haviland van 16 juni 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Hybride vorm van vergaderen AV dd. 16.06.2021: goedkeuring
2. Notulen van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2020: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 21 december 2020 aan de deelnemers bezorgd)
3. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2020
4. Jaarrekening 2020 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2020, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41)
5. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31.12.2020: goedkeuring (art. 41)
6. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31.12.2020: goedkeuring (art. 41)
7. Bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 34)
8. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41)
9. Voorstel statutenwijzigingen: goedkeuring (art. 38)
10. Verlenen volmacht aan notaris Frederika Lens om over te gaan tot de coördinatie van de statuten: goedkeuring (art. 38)
11. Varia

## **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41.

De statuten van Haviland.

## **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Op basis van de bekomen documenten keurt de gemeenteraad de agendapunten van de gewone algemene vergadering van Haviland van 16 juni 2021, overgemaakt per aangetekend schrijven van 2 april 2021, goed.

### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente wordt gemandateerd om op de gewone algemene vergadering van Haviland van 16 juni 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien de algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Haviland , Brusselsesteenweg 617 in 1731 Zellik of via e-mail: [info@haviland.be](mailto:info@haviland.be)

<b>7</b>	<b>2021_GR_00083</b>	<b>Iverlek - vaststelling van mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van 18 juni 2021 - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

## **Beschrijving**

---

## **Aanleiding en motivering**

De gemeente is aangesloten bij Iverlek.

Bij aangetekend schrijven van 25 maart 2021 werd de gemeenteraad uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering (tevens jaarvergadering). Deze zal worden gehouden op vrijdag 18 juni 2021 om 18 uur in Quartier Papier, Fabrieksstraat 55/59 in 1930 Zaventem, dit onder voorbehoud van de eventuele verdere ontwikkelingen rond het coronavirus COVID-19.

De gemeenteraad moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de gemeenteraad van 28 februari 2019 werd raadslid Gust Crabbe aangeduid als effectief vertegenwoordiger en raadslid Jeroen Tiebout als plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Iverlek gedurende de huidige legislatuur.

De aangetekende oproepingsbrief van 25 maart 2021 tot de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van Iverlek van 18 juni 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen:
  - 8.1. Actualisering van het register van de deelnemers.
  - 8.2. Definitieve creatie aandelen Apt nav kapitaalverhoging Publi-T.

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

## **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De statuten van Iverlek.

## **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

## Financiële informatie

---

### Financiële informatie

Niet van toepassing.

## Stemming op het agendapunt

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## Besluit

---

### Artikel 1

Op basis van de ontvangen documenten keurt de gemeenteraad de agendapunten van de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van Iverlek van 18 juni 2021, bezorgd per aangetekend schrijven van 25 maart 2021, goed.

### Artikel 2

In geval van een fysieke of digitale algemene vergadering:

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente, die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van Iverlek op 18 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt gemandateerd om op de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) van 18 juni 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien de algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

### Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Iverlek, ter attentie van het secretariaat via e-mail: [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be)

<b>8</b>	<b>2021_GR_00088</b>	<b>Havicrem - vaststelling van mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de gewone algemene vergadering van 9 juni 2021 - Beslissing</b>
<b>GOEDGEKEURD</b>		

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

De gemeente is aangesloten bij Havicrem, opgericht op 10 juni 2003 en bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 26 september 2003, onder het nummer 03099363.

Bij schrijven van 15 april 2021 werd de gemeenteraad uitgenodigd om deel te nemen aan de gewone algemene vergadering. Deze zal worden gehouden op woensdag 9 juni 2021 in aula 2 van het crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 in 1804 B Cargovil (Epepegem), of via Teams als de richtlijnen en wetgeving betreffende Covid-19 een fysieke bijeenkomst niet toelaten.

De gemeenteraad moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de gemeenteraad van 28 januari 2021 werd raadslid Kim Paesmans aangeduid als effectief vertegenwoordiger en in de gemeenteraad van 28 februari 2019 werd raadslid Olivier Huygens aangeduid als plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Havicrem gedurende de huidige legislatuur.

De oproepingsbrief van 15 april 2021 tot de gewone algemene vergadering van Havicrem van 9 juni 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Werking 2020 in cijfers: overzicht
2. Jaarrekening 2020: goedkeuring
  - Resultatenrekening en balans
  - Verslag bedrijfsrevisor
  - Verslag raad van bestuur
3. Kwijting aan bestuurders en de bedrijfsrevisor
4. Varia

### **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 454.

De gecoördineerde statuten van Havicrem, artikels 32 en 33.

Het voorstel van de raad van bestuur van Havicrem van 13 april 2021.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

#### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

### **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Op basis van de ontvangen documenten keurt de gemeenteraad de agendapunten van de gewone algemene vergadering van Havicrem van 9 juni 2021, bezorgd per mail van 15 april 2021, goed.

### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente wordt gemandateerd om op de gewone algemene vergadering van Havicrem van 9 juni 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Havicrem via e-mail: [birgitte.emmerechts@havicrem.be](mailto:birgitte.emmerechts@havicrem.be)

### **Aankoop**

<b>9</b>	<b>2021_GR_00077</b>	<b>2021-130 - Algemene realisatie gemeentemagazine - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

### **Beschrijving**

---

#### **Aanleiding en motivering**

In het kader van de opdracht "Algemene realisatie gemeentemagazine" werd een bestek met nr. 2021-130 opgesteld door de ontwerper.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 247.933,88 excl. btw of € 300.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

#### **Juridische gronden**

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36. Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2021, op budgetcodes 6130400/01/0119 (actie/raming RA300435) en 6131000/01/0119 (actie/raming RA300434) en in het budget van de volgende jaren.

### **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 22 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Gust Crabbe; Kathleen D'Herde; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Bart Keymolen; Natacha Martel; Kim Paesmans; Wim Peeters; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Steeman; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems
- 7 stem(men) tegen: Jean Cornand; Lydie De Smet; Georgios Karamanis; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Raimondo Palermo; Godefroid Pirsoul
- 1 onthouding(en): Eddy Longeval

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

Het bestek met nr. 2021-130 en de raming voor de opdracht "Algemene realisatie gemeentemagazine", opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 247.933,88 excl. btw of € 300.000,00 incl. 21% btw.

#### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

#### **Artikel 3**

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

#### **Artikel 4**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2021, op budgetcodes 6130400/01/0119 (actie/raming RA300435) en 6131000/01/0119 (actie/raming RA300434) en in het budget van de volgende jaren.



<b>10</b>	<b>2021_GR_00090</b>	<b>2021-135 - Ontruimen op de begraafplaatsen Zuun, Ruisbroek en Vlezenbeek - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### **Aanleiding en motivering**

In het kader van de opdracht "Ontruimen op de begraafplaatsen Zuun, Ruisbroek en Vlezenbeek" werd een bestek met nr. 2021-135 opgesteld door de dienst Aankoop.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 39.669,43 excl. btw of € 48.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **Juridische gronden**

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup> a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1<sup>o</sup>.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget.

### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

**Artikel 1**

Het bestek met nr. 2021-135 en de raming voor de opdracht "Ontruimen op de begraafplaatsen Zuun, Ruisbroek en Vlezenbeek", opgesteld door de dienst Aankoop worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 39.669,43 excl. btw of € 48.000,00 incl. 21% btw.

**Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

**Artikel 3**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget.

**Bijlagen**

---

□ 2021\_03\_17\_Bestek - Model 3P.doc

**BESTEK**  
**VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHT VOOR**  
**WERKEN**  
**MET ALS VOORWERP**  
**“ONTRUIMEN BEGRAAFPLAATSEN**  
**ZUUN, RUISBROEK EN VLEZENBEEK”**

**ONDERHANDELINGSPROCEDURE**  
**ZONDER VOORAFGAANDE**  
**BEKENDMAKING**



**Ontwerper**  
**dienst Aankoop, Tamara Borremans**  
**Pastorijstraat 21 te 1600 Sint-Pieters-Leeuw**

**Inhoudsopgave**

Aanleiding en motivering.....	2
Juridische gronden .....	2
Regelgeving: bevoegdheid.....	2
Financiële informatie.....	2
Aanleiding en motivering.....	2
Juridische gronden .....	3

Regelgeving: bevoegdheid.....	3
Visum: Visum verleend .....	3
Motivering.....	3
Financiële informatie.....	4
Aanleiding en motivering.....	4
Juridische gronden .....	5
Regelgeving: bevoegdheid.....	5
Visum: Visum verleend .....	5
Motivering.....	5
Financiële informatie.....	5
Aanleiding en motivering.....	6
Juridische gronden .....	7
Regelgeving: bevoegdheid.....	7
Financiële informatie.....	7
Aanleiding en motivering.....	8
Juridische gronden .....	9
Regelgeving: bevoegdheid.....	9
Financiële informatie.....	9
Aanleiding en motivering.....	10
Juridische gronden.....	11
Regelgeving: bevoegdheid.....	11
Financiële informatie.....	11
Aanleiding en motivering.....	12
Juridische gronden.....	13
Regelgeving: bevoegdheid.....	13
Financiële informatie.....	13
Aanleiding en motivering.....	14
Juridische gronden.....	14
Regelgeving: bevoegdheid.....	14
Financiële informatie.....	14
Aanleiding en motivering.....	15
Juridische gronden.....	15
Regelgeving: bevoegdheid.....	16
Financiële informatie.....	16
Aanleiding en motivering.....	17
Juridische gronden.....	17
Regelgeving: bevoegdheid.....	17
Financiële informatie.....	17
Administratieve bepalingen.....	23
Beschrijving van de opdracht.....	23
Identiteit van de aanbesteder.....	24

Plaatsingsprocedure.....	24
Prijsvaststelling	
.....	24
Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectie.....	24
Vorm en inhoud van de offerte .....	25
Indienen van de offerte	
.....	25
Opening van de offertes.....	26
Verbintenistermijn	
.....	26
Gunningscriteria.....	26
Varianten .....	26
Opties.....	26
Keuze van offerte .....	26
Contractuele bepalingen.....	26
Leidend ambtenaar.....	27
Onderaannemers.....	27
Verzekeringen.....	28
Borgtocht .....	28
Herzieningsclausule: Prijsherzieningen.....	28
Uitvoeringstermijn	
.....	28
Betalingstermijn.....	29
Waarborgtermijn .....	29
Voorlopige oplevering.....	30
Definitieve oplevering.....	30
Illegaal verblijvende onderdanen .....	31
Loon verschuldigd aan werknemers.....	32
Technische bepalingen .....	32
BIJLAGE A: OFFERTEFORMULIER .....	35
BIJLAGE B: BANKVERKLARING.....	38
BIJLAGE C: SAMENVATTENDE OPMETING .....	40
Aanleiding en motivering.....	40
Juridische gronden.....	41
Regelgeving: bevoegdheid.....	41
Financiële informatie.....	41
Aanleiding en motivering.....	42
Juridische gronden.....	42
Regelgeving: bevoegdheid.....	43
Financiële informatie.....	43
Aanleiding en motivering.....	44
Juridische gronden.....	44

Regelgeving: bevoegdheid.....	44
Financiële informatie.....	45
Aanleiding en motivering.....	45
Juridische gronden.....	46
Regelgeving: bevoegdheid.....	46
Financiële informatie.....	46
Aanleiding en motivering.....	47
Juridische gronden.....	48
Regelgeving: bevoegdheid.....	48
Financiële informatie.....	48
Aanleiding en motivering.....	49
Juridische gronden.....	49
Regelgeving: bevoegdheid.....	49
Financiële informatie.....	49
Aanleiding en motivering.....	50
Juridische gronden.....	50
Regelgeving: bevoegdheid.....	50
Financiële informatie.....	50

### **Ontwerper**

Naam: dienst Aankoop  
Adres: Pastorijstraat 21 te 1600 Sint-Pieters-Leeuw  
Contactpersoon: Tamara Borremans  
Telefoon: 02 371 22 63  
Fax: 02.377.54.87  
E-mail: tamara.borremans@sint-pieters-leeuw.be

### **Toepasselijke reglementering**

1. Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
2. Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
3. Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
4. Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
5. Wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken, vastgesteld door het koninklijk besluit van 26 september 1991.
6. Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en het koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, en latere wijzigingen.
7. Het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB), Welzijnswet en Codex over het welzijn op het werk.
8. Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

### **Afwijkingen, aanvullingen en opmerkingen**

Geen

## **GDPR-clausule**

Indien er in het kader van deze opdracht een verwerkersovereenkomst dient te worden gesloten tussen de aanbestedende overheid en de ondernemer, conform de bepalingen van de GDPR, zal hierbij gebruik worden gemaakt van het model van verwerkersovereenkomst opgesteld door de VVSG.

## **Administratieve bepalingen**

Dit eerste deel heeft betrekking op de regeling tot gunning van een overheidsopdracht tot de opdrachtnemer is aangesteld.

De bepalingen die vervat zijn in dit deel, hebben betrekking op de wet van 17 juni 2016 en het koninklijk besluit van 18 april 2017 en latere wijzigingen. [Beschrijving van de opdracht](#)

**Voorwerp van deze werken:** Ontruimen op de begraafplaatsen Zuun, Ruisbroek en Vlezenbeek. Deze opdracht omvat het verwijderen en afvoeren van grafzerken, het uitvoeren van grondaanvullingen en nivellering en het inzaaien met een grasmengsel.

**Plaats van uitvoering:** Verschillende locaties, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

### [Identiteit van de aanbesteder](#)

Gemeente Sint-Pieters-Leeuw  
Pastorijstraat 21 1600  
Sint-Pieters-Leeuw

### [Plaatsingsprocedure](#)

Overeenkomstig artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup> a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet) van de wet van 17 juni 2016, wordt de opdracht gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de opdracht te gunnen op basis van de initiële inschrijvingen zonder onderhandelingen te voeren.

### [Prijsvaststelling](#)

De opdracht wordt beschouwd als een opdracht tegen prijslijst.

De opdracht tegen prijslijst is een opdracht waarbij de eenheidsprijzen voor de verschillende posten forfaitair zijn en de hoeveelheden, voor zover er hoeveelheden voor de posten worden bepaald, vermoedelijk zijn of worden uitgedrukt binnen een vork. De posten worden verrekend op basis van de werkelijk bestelde en gepresteerde hoeveelheden.

### [Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectie](#)

Het offerteformulier moet vergezeld zijn van volgende stukken:

#### **Juridische situatie van de inschrijver (uitsluitingsgronden)**

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

### **Economische en financiële draagkracht van de inschrijver (selectiecriteria)**

Nr.	Selectiecriteria
1	Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017.
2	Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

### **Technische en beroepsbekwaamheid van de inschrijver (selectiecriteria)**

Nr.	Selectiecriteria
1	Een lijst van de werken die gedurende de laatste vijf jaar werden verricht en vergezeld gaat van certificaten die bewijzen dat de belangrijkste werken naar behoren zijn uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.

### **Vereiste erkenning van aannemers (categorie en klasse - de klasse wordt bepaald op het ogenblik van de gunning)**

Voor deze opdracht is GEEN erkenning vereist.

### **Vorm en inhoud van de offerte**

De inschrijver maakt zijn offerte op in het Nederlands en vult de samenvattende opmeting in op het eventueel bij het bestek behorende formulier. Indien hij deze op andere documenten maakt dan op het voorziene formulier, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier.

Alle documenten opgesteld of vervolledigd door de inschrijver of zijn gevolmachtigde zijn gedateerd en door hem ondertekend.

Als de ondertekening gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever of volmachtgevers. De gemachtigde voegt bij de offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een afschrift van zijn volmacht.

Doorhalingen, overschrijvingen, aanvullingen of wijzigingen, zowel in de offerte als in de bijlagen, die de essentiële voorwaarden van de opdracht zoals prijzen, termijnen, technische specificaties kunnen beïnvloeden, moeten eveneens door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend worden.

Prijzen moeten steeds opgegeven worden in euro.

### **Indienen van de offerte**

De offerte opgesteld op papier wordt in een definitief gesloten envelop gestoken waarop het volgende wordt vermeld: het besteknummer (2021-135) of het opdrachtvoorwerp. Ze wordt via een postdienst verzonden of door een drager afgegeven.

De offerte wordt geadresseerd aan:



Gemeente Sint-Pieters-Leeuw  
dienst Aankoop Tamara  
Borremans  
Pastorijstraat 21  
1600 Sint-Pieters-Leeuw

De drager overhandigt de offerte aan Tamara Borremans of deponert ze in de daartoe bestemde offertebus op het bovenstaande adres.

De offerte moet de aanbestedende overheid bereiken vóór 28 mei 2021 om 11.00 uur, hetzij bij gewone of aangetekende zending, hetzij door afgifte op bovenvermeld adres. De offerte kan ook per e-mail verstuurd worden naar het volgende adres:  
tamara.borremans@sint-pieters-leeuw.be

Door het indienen van een offerte aanvaarden de inschrijvers onvoorwaardelijk de inhoud van het bestek en de bijhorende opdrachtdocumenten en de invulling van de plaatsingsprocedure zoals deze in het bestek beschreven is en aanvaarden zij zelf door de bepalingen ervan gebonden te zijn.

Indien een inschrijver in dat verband een bezwaar heeft, dient hij dat schriftelijk en per aangetekende brief uiterlijk tien dagen vóór de limietdatum en het limietuur voor het indienen van de offertes bekend te maken aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de reden.

## Opening van de offertes

Er is geen publieke opening van de offertes.

## Verbintenistermijn

De termijn gedurende dewelke de inschrijver door zijn offerte gebonden blijft, bedraagt 90 kalenderdagen, te rekenen vanaf de limietdatum voor ontvangst van de offertes.

## Gunningscriteria

Prijs is het enige gunningscriterium. De aanbestedende overheid kiest de economisch meest voordelige offerte, vastgesteld op basis van de prijs.

## Varianten

Vrije varianten worden niet toegelaten.  
Er zijn geen vereiste of toegestane varianten voorzien.

## Opties

Vrije opties worden niet toegelaten.  
Er zijn geen vereiste of toegestane opties voorzien.

## Keuze van offerte

De aanbestedende overheid kiest de economisch meest voordelige offerte, vastgesteld op basis van de prijs.

Door de indiening van zijn offerte aanvaardt de inschrijver al de clausules van het bestek en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden. Voor zover tijdens het onderzoek van de offerte door de aanbestedende overheid wordt vastgesteld dat er door de inschrijver voorwaarden zijn gevoegd waardoor het onduidelijk is of de inschrijver zonder voorbehoud akkoord gaat met de voorwaarden van het bestek, behoudt de aanbestedende overheid zich het recht voor om de offerte als substantieel onregelmatig af te wijzen.

## Contractuele bepalingen

Dit tweede deel regelt de procedure die betrekking heeft op de uitvoering van de opdracht.

Voor zover er niet van afgeweken wordt, is het koninklijk besluit van 14 januari 2013 en latere wijzigingen tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van toepassing. [Leidend ambtenaar](#)

De leiding over de uitvoering van de werken zal gebeuren door de leidend ambtenaar:

Naam: Eric Stiens

Adres: Diensthoofd Technische zaken, Pastorijstraat 21 te 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Telefoon: 02 371 22 96

E-mail: [eric.stiens@sint-pieters-leeuw.be](mailto:eric.stiens@sint-pieters-leeuw.be)

## Onderaannemers

De inschrijver kan zich beroepen op de draagkracht van onderaannemers of andere entiteiten. In dat geval voegt de inschrijver de nodige documenten toe aan zijn offerte, waaruit de verbintenis van deze onderaannemers of van andere entiteiten blijkt om de voor de opdracht noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen van de inschrijver.

Wanneer de opdrachtnemer voor zijn kwalitatieve selectie in verband met de criteria inzake de studie- en beroepskwalificaties, of inzake de relevante beroepservaring, gebruik heeft gemaakt van de draagkracht van vooraf bepaalde onderaannemers, is de opdrachtnemer verplicht deze voorgedragen onderaannemers in te zetten bij de uitvoering van de opdracht. Het gebruik van andere onderaannemers is onderworpen aan de toestemming van de aanbestedende overheid.

De opdrachtnemer maakt, ten laatste bij de aanvang van de uitvoering van de opdracht de volgende gegevens over aan de aanbesteder: naam, contactgegevens en wettelijke vertegenwoordigers van alle onderaannemers, ongeacht hun aandeel of plaats in de keten van onderaanneming, die bij de uitvoering van de opdracht betrokken zijn, voor zover deze gegevens op dat moment bekend zijn. Hetzelfde geldt bij opdrachten voor diensten die ter plaatse onder rechtstreeks toezicht van de aanbesteder moeten worden uitgevoerd.

De opdrachtnemer is tijdens de volledige looptijd van de opdracht gehouden de aanbesteder onverwijld in kennis te stellen van alle wijzigingen van de in het eerste lid bedoelde gegevens, alsmede van de vereiste gegevens betreffende eventuele nieuwe

onderaannemers die hij nadien bij de uitvoering van deze werken of verlening van deze diensten zal betrekken.

De opdrachtnemer blijft aansprakelijk ten opzichte van de aanbestedende overheid wanneer hij de uitvoering van zijn verbintenissen geheel of gedeeltelijk aan onderaannemers toevertrouwt.

De aanbestedende overheid acht zich door geen enkele contractuele band verbonden met die onderaannemers.

Deze onderaannemers mogen zich niet in een toestand van uitsluiting bevinden, zoals bedoeld in artikel 67 van de wet van 17 juni 2016, tenzij in het geval waarbij de betreffende aannemer, leverancier of dienstverlener, overeenkomstig artikel 70 van de wet, ten aanzien van de aanbesteder aantoonde toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen.

Conform artikel 1798 van het Burgerlijk Wetboek, heeft de onderaannemer een rechtstreekse vordering ten opzichte van de bouwheer.

## Verzekeringen

De opdrachtnemer sluit de verzekeringen die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden bij de uitvoering van de opdracht.

Binnen een termijn van dertig dagen na het sluiten van de opdracht toont de opdrachtnemer aan dat hij deze verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de door de opdrachtdocumenten vereiste omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Op elk ogenblik tijdens de uitvoering van de opdracht legt de opdrachtnemer dit attest voor, binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst van het verzoek van de aanbestedende overheid.

## Borgtocht

Volgende borgtocht wordt gevraagd:

5% van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental.

De borg zal in 2 keer worden vrijgegeven, de eerste helft bij de voorlopige oplevering en de tweede helft bij de definitieve oplevering.

De borgtocht moet gesteld worden binnen 30 kalenderdagen volgend op de dag van de sluiting van de opdracht. Het bewijs van borgstelling moet verstuurd worden aan het adres van de aanbestedende overheid.

Wanneer de opdrachtnemer de borgtocht niet stelt binnen de vermelde termijn, kan gehandeld worden overeenkomstig de mogelijkheden vermeld in artikel 29 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013.

Het verzoek van de opdrachtnemer om over te gaan tot de oplevering geldt als verzoek tot vrijgave van de borgtocht.

## Herzieningsclausule: Prijsherzieningen

Op deze overheidsopdracht is geen prijsherziening van toepassing.

## Uitvoeringstermijn

De aanbestedende overheid specificeert geen uitvoeringstermijn.

## Betalingstermijn

De aanbestedende overheid beschikt over een verificatietermijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van ontvangst van de schuldvordering en de gedetailleerde staat van de gerealiseerde werken.

De betaling van de aan de aannemer verschuldigde sommen vindt plaats binnen de 30 kalenderdagen vanaf de datum van beëindiging van de hierboven vermelde verificatie, voor zover de aanbestedende overheid tegelijk over de regelmatig opgestelde factuur beschikt, alsook over de andere, eventueel vereiste documenten.

## **Elektronische facturatie**

De aanbestedende dienst aanvaardt de verzending van facturen in elektronische vorm (in XML-formaat volgens de PEPPOL bis standaard), overeenkomstig artikel 192/1 van de wet van 17/06/2016.

De facturen kunnen ingediend worden rechtstreeks via <https://digital.belgium.be/einvoicing> of via uw boekhoudprogramma (verbonden met het PEPPOL netwerk).

De elektronische factuur bevat minimaal de volgende kernelementen:

- 1° proces- en factuurkenmerken;
- 2° factuurperiode;
- 3° informatie over de verkoper;
- 4° informatie over de koper;
- 5° informatie over de begunstigde van de betaling;
- 6° informatie over de fiscaal vertegenwoordiger van de verkoper;
- 7° verwijzing naar de overeenkomst;
- 8° leveringsdetails;
- 9° betalingsinstructies;
- 10° informatie over kortingen of toeslagen;
- 11° informatie over de factuurposten;
- 12° totalen op de factuur;
- 13° uitsplitsing van de btw per tarief.

## Waarborgtermijn

De waarborgtermijn voor deze werken bedraagt 12 kalendermaanden.

De waarborgtermijn begint vanaf de dag van de voorlopige oplevering.

## Voorlopige oplevering

Wanneer het werk op de daartoe vastgestelde datum wordt voltooid en voor zover de resultaten van de keuringen en van de voorgeschreven proeven gekend zijn, wordt binnen 15 dagen na bovengenoemde datum, naargelang het geval, een proces-verbaal van voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgemaakt.

Wanneer het werk vóór of na die datum wordt voltooid, geeft de aannemer daarvan bij aangetekende zending of bij elektronische zending die op vergelijkbare wijze de exacte datum van de verzending waarborgt kennis aan de leidend ambtenaar en vraagt

terzelfdertijd de voorlopige oplevering. Binnen 15 dagen na de datum waarop het verzoek van de aannemer wordt ontvangen en voor zover de resultaten van de keuringen en van de voorgeschreven proeven zijn gekend, wordt een proces-verbaal van voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgemaakt.

### Definitieve oplevering

Binnen de 15 kalenderdagen vóór de dag waarop de waarborgtermijn verstrijkt, wordt naargelang het geval een proces-verbaal van definitieve oplevering of van weigering van oplevering opgemaakt.

## Illegaal verblijvende onderdanen

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/2, vierde lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt waarmee zij ervan in kennis wordt gesteld dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt, onthoudt deze onderneming zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot de aanbestedende instantie een bevel in andere zin zou geven.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat zij de in artikel 49/2, eerste dan wel tweede lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze onderneming;
- ofwel door middel van de in artikel 35/12 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking, dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die zij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer een illegaal verblijvende onderdaan van een derde land tewerkstelt;

2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de onderneming is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;

3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verdere onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

## Loon verschuldigd aan werknemers

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/1, derde lid van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt van kennisgeving waarmee hij ervan in kennis wordt gesteld dat hij een zwaarwichtige inbreuk heeft begaan op de verplichting zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop deze recht hebben, onthoudt hij zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot hij het bewijs voorlegt aan de aanbestedende instantie dat de betrokken werknemers integraal zijn uitbetaald.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel, naargelang het geval, door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat hij de in artikel 49/1, eerste lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze opdrachtnemer of onderaannemer; - ofwel door middel van de in artikel 35/4 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clausule op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die hij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/1 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer op zwaarwichtige wijze tekortschiet in zijn verplichting het aan zijn werknemers verschuldigde loon tijdig uit te betalen;

2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de opdrachtnemer is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;

3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clausule als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clausules ook in de verder onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

## **Technische bepalingen**

---

### **I.1 Algemeen**

De werken bestaan uit:

Het verwijderen en afvoeren van de grafstenen; aanvullen van grond, openspreiden, verdichten en nivelleren en inzaaien met een grasmengsel van de behandelde perken.

De begraafplaatsen moeten tijdens de werken toegankelijk blijven voor bezoekers. De aannemer zal alle mogelijke maatregelen nemen om de hinder van de werken tot een minimum te beperken. Indien er een begraving is zullen de werken worden stopgezet tot de plechtigheid is afgelopen.

De nodige voorzorgs- en veiligheidsmaatregelen dienen door de aannemer en zijn personeel in acht genomen worden volgens de huidige wetgeving.

---

### **I.2 "Ontruimen van perken"**

De opdracht start met het wegnemen en afvoeren van de grafzerken naar een door de aannemer te bepalen erkende verwerker van deze materialen.

Na het uitvoeren van deze werkzaamheden dient de aannemer grond aan te voeren.

Deze wordt opengespreid, verdicht en genivelleerd en de aannemer staat in voor de inzaaiing met een grasmengsel.

#### **I.2.1 Hoeveelheden**

- Zuun perk 1:
  - Wegnemen en afvoeren van de zerken: 402 st
  - Leveren en spreiden van teelaarde: 100 m<sup>3</sup>
  - Inzaaien met gras: 1000 m<sup>2</sup>
  
- Zuun perk 10:
  - Wegnemen en afvoeren van de zerken: 141 st

Leveren en spreiden van teelaarde: 40 m<sup>3</sup>  
Inzaaien met gras: 404 m<sup>2</sup>

- Zuun perk 12:
  - Wegnemen en afvoeren van de zerken: 114 st
  - Leveren en spreiden van teelaarde: 23 m<sup>3</sup>
  - Inzaaien met gras: 234 m<sup>2</sup>
  
- Ruisbroek perk 8:
  - Wegnemen en afvoeren van de zerken: 126 st
  - Leveren en spreiden van teelaarde: 41 m<sup>3</sup>
  - Inzaaien met gras: 406 m<sup>2</sup>
  
- Ruisbroek perk 11:
  - Wegnemen en afvoeren van de zerken: 41 st
  - Leveren en spreiden van teelaarde: 12 m<sup>3</sup>
  - Inzaaien met gras: 120 m<sup>2</sup>
  
- Ruisbroek perk 12:
  - Wegnemen en afvoeren van de zerken: 134 st
  - Leveren en spreiden van teelaarde: 37 m<sup>3</sup>
  - Inzaaien met gras: 367 m<sup>2</sup>
  
- Vlezenbeek perk 8:
  - Wegnemen en afvoeren van de zerken: 8 st
  - Leveren en spreiden van teelaarde: 3 m<sup>3</sup>
  - Inzaaien met gras: 26 m<sup>2</sup>



## **BIJLAGE A: OFFERTEFORMULIER**

PRIJSOFFERTE VOOR DE OPDRACHT MET ALS VOORWERP  
"ONTRUIMEN BEGRAAFPLAATSEN ZUUN, RUISBROEK EN VLEZENBEEK"

Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking

*Belangrijk: dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de inschrijver.  
Het totale offertebedrag moet zowel in cijfers als voluit geschreven worden opgegeven.*

### Natuurlijke persoon

Ondergetekende (naam en voornaam):

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Woonplaats (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

### **Ofwel (1)**

### Rechtspersoon

De vennootschap (benaming, rechtsvorm):

Nationaliteit:

met zetel te (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

vertegenwoordigd door de ondergetekende(n):

(De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.)

### **Ofwel (1)**

### Combinatie van ondernemers (met inbegrip van de tijdelijke vennootschap)

Naam en voornaam hetzij handelsnaam en rechtsvorm:

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Adres hetzij zetel:

Telefoon:

GSM:

E-mail:

Contactpersoon:

Naam en voornaam hetzij handelsnaam en rechtsvorm:  
Hoedanigheid of beroep:  
Nationaliteit:  
Adres hetzij zetel:

Telefoon:  
GSM:  
E-mail:  
Contactpersoon:

Deze gegevens telkens te vermelden voor elk van de deelnemers aan de combinatie.

De combinatie die wordt vertegenwoordigd door één van de deelnemers, met name:

VERBINDT OF VERBINDEN ZICH TOT UITVOERING VAN DE AANNEMING  
OVEREENKOMSTIG DE BEPALINGEN EN VOORWAARDEN VAN HET BESTEK VOOR  
BOVENGENOEMDE OVERHEIDSOPDRACHT (2021-135): tegen de som van:

(in cijfers, inclusief btw)

.....  
.....

(in letters, inclusief btw)

.....  
.....  
.....  
.....

#### Algemene inlichtingen

Inschrijvingsnr. bij de RSZ.:  
Ondernemingsnummer (alleen in België):

#### Onderaannemers

Er zullen onderaannemers worden aangewend: JA / NEE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

#### Personeel

Er wordt personeel tewerkgesteld dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie:  
JA / NEE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

Het betreft volgende EU-lidstaat:

Betalingen

De betalingen zullen geldig worden uitgevoerd door overschrijving op volgende rekening (IBAN/BIC) ..... van de financiële instelling ..... geopend op naam van .....

Bij de offerte te voegen documenten

Bij deze offerte zijn eveneens gevoegd:

- de gedateerde en ondertekende documenten, die het bestek verplicht over te leggen;
- de modellen, monsters en andere inlichtingen, die het bestek verplicht over te leggen.

Gedaan te .....

De .....

De inschrijver,

Handtekening: .....

Naam en voornaam: .....

Functie: .....

**(1) Doorhalen wat niet van toepassing is**

**BIJLAGE B: BANKVERKLARING**

Deze verklaring betreft volgende overheidsopdracht: Ontruimen begraafplaatsen Zuun, Ruisbroek en Vlezenbeek (2021-135)

Hierbij bevestigen wij U dat de .....

(naam vennootschap) onze cliënt is sinds .....(datum).

**Wat betreft de financiële relatie bank-client**

De financiële relaties die wij onderhouden met deze cliënt hebben tot op heden, .....(datum), beantwoord aan onze verwachtingen.

Op basis van de gegevens waarover onze bank vandaag beschikt hebben wij geen ongunstige elementen vastgesteld en deze cliënt heeft tot op heden, voor zover wij kunnen nagaan en met betrekking tot de ons gekende contracten en projecten, de financiële capaciteit gehad om de contracten of projecten uit te voeren die haar werden toegewezen.

De ..... (naam vennootschap) geniet ons vertrouwen en

ofwel : onze bank stelt op dit ogenblik volgende kredietlijnen ter beschikking van deze vennootschap (alleen vermelden met de voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de cliënt) :

.....

ofwel : onze bank stelt op dit ogenblik kredietlijnen ter beschikking van de vennootschap.

ofwel : onze bank is bereid eventuele kredietaanvragen of een aanvraag voor borgstelling met het oog op de uitvoering van de opdracht te onderzoeken. ofwel : (geen van de drie voorafgaande verklaringen).

Deze verklaring houdt geen verbintenis in van onzentege voor de toekomst en onze bank neemt dienaangaande geen enkele verantwoordelijkheid.

#### **Wat betreft de notoriëteit van de cliënt**

De ..... (naam vennootschap) bekleedt een belangrijke plaats (ofwel : is actief) in de sector van

.....

Tot op heden en voor zover we konden nagaan heeft ze een uitstekende (ofwel : goede) technische reputatie en is gebleken dat ze werd geleid door bekwame en achtbare personen. De bank kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor de juistheid en de volledigheid van haar verschaft informatie. De feiten die in de toekomst deze verklaring zouden beïnvloeden kunnen U niet automatisch worden medegedeeld.

Opgemaakt in ..... , op

.....

Benaming bank, naam en titel ondertekenaar en handtekening

**Dit attest moet ingevuld bij de offerte gevoegd worden.**

**BIJLAGE C: SAMENVATTENDE OPMETING**  
**"ONTRUIMEN BEGRAAFPLAATSEN ZUUN, RUISBROEK EN VLEZENBEEK"**

Nr.	Beschrijving	Type	Eenh.
1	Verwijderen en afvoeren van zerken	VH	stuk
2	Leveren, uitspreiden en nivelleren van aarde	VH	m <sup>3</sup>
3	Inzaaien van grasmengsel	VH	m <sup>2</sup>

*De eenheidsprijzen dienen opgegeven te worden tot 2 cijfers na de komma. De producten hoeveelheid na de komma afgerond te worden.*

Gezien, onderzocht en aangevuld met eenheidsprijzen, gedeeltelijke sommen en de totale som die gebedrag van mijn inschrijving van heden, om gevoegd te worden bij mijn offerteformulier.

Te ..... de ..... Functie: .....

Naam en voornaam: ..... Handtekening:

<b>11</b>	<b>2021_GR_00091</b>	<b>2021-143 - Selectief ophalen van afvalstoffen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

**Beschrijving**

**Aanleiding en motivering**

Voor de levering van containers voor het recyclagepark en de afvoer van de afvalstoffen van het recyclagepark en dient een nieuwe procedure te worden opgestart.

In het kader van de opdracht "Selectief ophalen van afvalstoffen." werd een bestek met nr. 2021-143 opgesteld door de ontwerper.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1 (Recyclagepark schroot), raming: € -33.057,86 excl. btw of € -40.000,00 incl. btw/jaar;
- Perceel 2 (Recyclagepark asbest), raming: € 16.000,00 excl. btw of € 19.360,00 incl. 21% btw/ jaar;
- Perceel 3 (Recyclagepark vlak glas), raming: € 6.000,00 excl. btw of € 7.260,00 incl. 21% btw/ jaar;
- Perceel 4 (Recyclagepark bouw- en sloopafval), raming: € 12.000,00 excl. btw of € 14.520,00 incl. 21% btw/ jaar;
- Perceel 5 (Recyclagepark niet-zuiver bouw- en sloopafval), raming: € 12.000,00 excl. btw of € 14.520,00 incl. 21% btw/ jaar;
- Perceel 6 (Recyclagepark zachte plastics), raming: € 20.000,00 excl. btw of € 24.200,00 incl. 21% btw/ jaar;
- Perceel 7 (Recyclagepark olie), raming: € 500,00 excl. btw of € 605,00 incl. 21% btw/ jaar;
- Perceel 8 (Recyclagepark grof vuil), raming: € 10.000,00 excl. btw of € 12.100,00 incl. 21% btw/ jaar.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 43.442,14 excl. btw of € 52.565,00 incl. 21% btw/ jaar.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **Juridische gronden**

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup> a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1<sup>o</sup>.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

## **Regelgeving: bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2021, op budgetcode 6030000/04/0309 (actie/raming RA300513).

### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Het bestek met nr. 2021-143 en de raming voor de opdracht "Selectief ophalen van afvalstoffen.", opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 43.442,14 excl. btw of € 52.565,00 incl. 21% btw/jaar.

### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **Artikel 3**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2021, op budgetcode 6030000/04/0309 (actie/raming RA300513).

<b>12</b>	<b>2021_GR_00092</b>	<b>2021-140 - Inzameling en verwerking van afgedankte matrassen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## **Beschrijving**

---

### **Aanleiding en motivering**

In het kader van de opdracht "Inzameling en verwerking van afgedankte matrassen." werd een bestek met nr. 2021-140 opgesteld door de ontwerper.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 107.438,02 excl. btw of € 130.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

## **Juridische gronden**

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

## **Regelgeving: bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2021, op budgetcode 6030000/04/0309 (actie/raming RA300513).

## **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Het bestek met nr. 2021-140 en de raming voor de opdracht "Inzameling en verwerking van afgedankte matrassen.", opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 107.438,02 excl. btw of € 130.000,00 incl. 21% btw.

### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.



### Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2021, op budgetcode 6030000/04/0309 (actie/raming RA300513).

### Patrimonium & Openbare ruimte

<b>13</b>	<b>2021_GR_00078</b>	<b>Projectstudie herbestemming van de Sint-Pieter in Bandenkerk Oudenaken - Goedkeuring technische bepalingen van lastvoorwaarden - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

### Beschrijving

#### Aanleiding en motivering

Deze opdracht bestaat uit volgende gedeelten:

\*Vast gedeelte: herbestemming kerk met invulling als model C (geraamd op: € 138.975,83 excl. btw of € 168.160,75 incl. 21% btw) (dienstverleningsplaats: Baasbergstraat 71, 1600 Sint-Pieters-Leeuw).

\*Vast gedeelte: omgeving/buitenaanleg (geraamd op: € 15.418,48 excl. btw of € 18.656,36 incl. 21% btw) (dienstverleningsplaats: Baasbergstraat 71, 1600 Sint-PietersLeeuw).

De uitgave voor de opdracht "Projectstudie herbestemming van de Sint-Pieter in Bandenkerk Oudenaken" wordt geraamd op € 154.394,31 excl. btw of € 186.817,12 incl. 21% btw.

Deze raming kan de limieten van de Europese bekendmaking mogelijks overschrijden. De lastvoorwaarden en gunningswijze voor deze opdrachten werden goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 januari 2021.

Er werd beslist de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

De technische bepalingen van de opdracht worden voor goedkeuring voorgelegd.

#### Juridische gronden

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1° b) (ontwerp- of innovatieve oplossingen).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 2140007/01/0790 (R301496).

### **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 27 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Jean Cornand; Gust Crabbe; Kathleen D'Herde; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Lydie De Smet; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Georgios Karamanis; Bart Keymolen; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Kim Paesmans; Raimondo Palermo; Wim Peeters; Godefroid Pirsoul; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems
- 3 stem(men) tegen: Eddy Longeval; Natacha Martel; Jeroen Steeman

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

Goedkeuring wordt verleend aan de technische bepalingen van het bestek met nr. 10566 en de raming voor de opdracht "Sint-Pieters Leeuw\_Sint-Pieter in Bandenkerk Oudenaken\_Projectstudie", opgesteld door Haviland - Cel Gemeentelijke Bouwwerken. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 154.394,31 excl. btw of € 186.817,12 incl. 21% btw.

#### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund conform de goedgekeurde lastvoorwaarden en gunningswijze conform de beslissing van de gemeenteraad van 28 januari 2021.

<b>14</b>	<b>2021_GR_00079</b>	<b>Studieopdracht nieuwbouw jeugdlokalen KLJ Vlezenbeek - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

### **Beschrijving**

---

## **Aanleiding en motivering**

In het kader van de opdracht "Studieopdracht nieuwbouw jeugdlokalen KLJ Vlezenbeek" werd een bestek en raming met nr. 10576/115000 opgesteld door Haviland - Cel Gemeentelijke Bouwwerken.

De opdracht omvat de volledige studie met betrekking tot de architectuur, stabiliteit, technische uitrustingen en omgevings- en infrastructuurwerken, ondermeer:

- digitalisering van de bestaande gebouwen en de topografische opmeting van het bouwterrein (indien de door het bestuur aangereikte plannen niet volstaan);
- de architectuurstudie;
- de stabiliteitsstudie;
- de studie voor de technische uitrustingen (elektriciteit, verwarming, sanitair, ventilatie, enz.);
- de studie van het onroerend meubilair (keuken, sanitair, ...);
- de studie voor de omgevingsaanleg;
- de studie naar ecologische en duurzame bouwmaterialen en/of bouwtechnieken;
- de studie naar energiebesparende maatregelen en haalbaarheidsstudie alternatieve energie;
- de studie akoestisch comfort;
- de studie van het zomercomfort dmv een dynamische simulatie;
- de studie exploitatie en onderhoud;
- de opmaak van een subsidieaanvraag indien van toepassing;
- ...

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 64.894,50 € excl. btw of 78.493,65 € incl. btw

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 2140007/03/0750.

## **Juridische gronden**

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1<sup>o</sup> b) (ontwerp- of innovatieve oplossingen) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

## Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## Financiële informatie

---

### Financiële informatie

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 2140007/03/0750.

## Stemming op het agendapunt

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 27 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Jean Cornand; Gust Crabbe; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Lydie De Smet; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Georgios Karamanis; Bart Keymolen; Eddy Longeval; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Kim Paesmans; Raimondo Palermo; Wim Peeters; Godefroid Pirsoul; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems
- 2 stem(men) tegen: Natacha Martel; Jeroen Steeman
- 1 onthouding(en): Kathleen D'Herde

## Besluit

---

### Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 10576/115000 en de raming voor de opdracht "Studieopdracht: nieuwbouw jeugdlokalen KLJ Vlezenbeek", opgesteld door Haviland - Cel Gemeentelijke Bouwwerken. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 64.894,50 € excl. btw of 78.493,65 € incl. btw.

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

### Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

### Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 2140007/03/0750.

<b>15</b>	<b>2021_GR_00080</b>	<b>Wijziging rooilijnplan ventwegen Bergensesteenweg tussen Brusselbaan/A. Van Cotthemstraat en aanleg ontsluitingsweg Shopping Pajot - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

## **Aanleiding en motivering**

De aanpassing van de ventwegen en de aanleg van de nieuwe ontsluitingsweg zijn opgenomen in de omgevingsvergunning die MOW Vlaanderen indiende bij het Gewest - Departement Omgeving voor de herinrichting van de Bergensesteenweg.

De vergunningverlenende overheid (het Gewest) heeft de gemeente gevraagd een openbaar onderzoek te organiseren in het kader van bovenvermelde omgevingsvergunningsaanvraag. Dit loopt van 26.03.2021 tot en met 24.04.2021. Het dossiernummer van het omgevingsloket is OMV\_2020126171. Het gemeentelijke dossiernummer is 2021/00078/OV.

Bij een omgevingsvergunningsaanvraag met integratie van de wegenprocedure spreekt de gemeenteraad zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en de eventuele opname in het openbaar domein. De vergunningverlenende overheid is gebonden door de uitspraak van de gemeenteraad.

## **Juridische gronden**

Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

## **Regelgeving: bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 22 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Gust Crabbe; Kathleen D'Herde; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Bart Keymolen; Natacha Martel; Kim Paesmans; Wim Peeters; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Steeman; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems

- 8 stem(men) tegen: Jean Cornand; Lydie De Smet; Georgios Karamanis; Eddy Longeval; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Raimondo Palermo; Godefroid Pirsoul

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt, op basis van het rooilijnplan, de beheersovereenkomst tussen AWV en de gemeente goed voor de ventwegen langs de Bergensesteenweg tussen de Brusselbaan en de A. Van Cotthemstraat.

## Artikel 2

De gemeenteraad keurt het rooilijn- en grondinnameplan goed voor de nieuwe ontsluitingsweg ter hoogte van Shopping Pajot. Deze nieuwe gemeenteweg wordt later opgenomen in het openbaar domein.

## Artikel 3

Deze gemeenteraadsbeslissing wordt afgeleverd aan de vergunningverlenende overheid (het Gewest - Departement Omgeving).

<b>16</b>	<b>2021_GR_00089</b>	<b>Aanvraag tot gedeeltelijke verplaatsing voetweg nr. 56 - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

De aanvraag heeft tot de doel om voetweg 56, die officieel loopt volgens traject A-B-C te verplaatsen naar het traject A-D zoals aangegeven op het rooilijnplan in bijlage.

Het actueel traject verloopt enigszins onnatuurlijk voor de gebruikers/wandelaars komende van de Laudinnestraat die zich begeven richting "Inkendaal". Vanaf de Laudinnestraat tot punt A is de weg afgebakend aan weerszijden door afsluitingen; tot punt A is de ligging dus duidelijk. Vanaf punt A komt men echter in een weide met boomgaard terecht waar het traject niet meer duidelijk te zien is. De gebruikers / wandelaars volgen nog even de afsluiting tot in punt B en hebben dan de natuurlijke reflex om in neerwaartse richting (noord-westelijke richting) de uitgang van de weide en de aansluiting op de bestaande weg n°32, richting Inkendaal, te zoeken. Echter dienen er velen op hun stappen terug te keren om dan hogerop het bestaande poortje van de uitgang van de weide ter hoogte van punt C te nemen om dan pas opnieuw in noordelijke richting te kunnen stappen. Het verplaatsen van het traject naar A-D zou beter overeenstemmen met het natuurlijk aanvoelend traject en zodoende het algemeen belang ten goede komen. Bijkomend loopt het traject A-D door een kleine boomgaard met fruitbomen, wat de natuurbeleving voor de gebruikers/wandelaars verhoogt.

Tot slot is het voorgestelde traject A-D minder storend voor de omgeving zoals wordt toegelicht in de motivatie (terug te vinden in het dossier in bijlage), wat uiteindelijk ook het algemeen belang (zijnde dat van vele wandelaars-gebruikers en dat van de aangelanden aan de voetweg) ten goede komt.

### Juridische gronden

Het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

### Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## Financiële informatie

---

### Financiële informatie

Niet van toepassing.

## Stemming op het agendapunt

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

### Besluit

---

#### Artikel 1

De gemeenteraad stelt het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan voorlopig vast.

#### Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan aan een openbaar onderzoek.

### Financiën

<b>17</b>	<b>2021_GR_00085</b>	<b>Onttrekking aan de eredienst van de kerken van Oudenaken en Sint-Laureins-Berchem - Kennisgeving KENNIS GENOMEN</b>
-----------	----------------------	--

### Beschrijving

---

#### Aanleiding en motivering

Herbestemming van de kerken van Oudenaken en Sint-Laureins-Berchem naar een nieuwe functie.

#### Juridische gronden

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

#### Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

### Financiële informatie

---

#### Financiële informatie

Niet van toepassing.

### Besluit

---

#### Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de profaanverklaringen van de aartsbisschop betreffende de kerken van Oudenaken en Sint-Laureins-Berchem.

### Secretariaat

<b>HD 1</b>	<b>2021_GR_00094</b>	<b>Toegevoegd punt gemeenteraad 29 april 2021. Taal om te delen - Beslissing VERDAAGD</b>
-------------	----------------------	---

## MONDELINGE VRAGEN

Raadslid Guy Jonville (Vooruit):  
Betreffende zorgparkeren

In januari werd het zorgparkeren goedgekeurd in de gemeenteraad. Wat is de stand van zaken hierover?

De burgemeester licht de stand van zaken toe. Het voorstel werd overlegd met de politiezone en met Beersel en Halle. Het resultaat ervan zal worden voorgelegd aan de commissie en gemeenteraad van mei.

---

Raadslid Georgios Karamanis (PF):  
Betreffende de werking van het vaccinatiecentrum De Bres en in het bijzonder de mogelijkheid zelf het toegediende vaccintype te kunnen kiezen.

"Voor mij is ons vaccinatiecentrum, De Brest van Halle, niet op zijn best. Ik heb aan al hun regels voldaan, voor mijn vaccin te veranderen (zie dossier). Ze weigeren nu me te vaccineren zoals gevraagd door mijn arts. De regels zijn veranderen zeggen ze. Mijn vaccinatie is gepland op maandag 26/4/21 om 9:12. Het Agentschap Zorg - Gezondheid bevestigt me twee keren dat ze het mogen veranderen. Vooreerst geven ze Pfizer maandag in Halle. In ieder geval ga ik mezelf maandagochtend presenteren met mijn attest zoals voorzien. Als verantwoordelijke voor de veiligheid van de burgers verzoek ik u tussen te komen, om de wet te respecteren. De wet, zelfs als deze verandert, is nooit met terugwerkende kracht."

De algemeen directeur antwoordt:

Een vaccinatiecentrum is geen snoepwinkel. In een snoepwinkel kan je kiezen wat je het lekkerst vindt, maar op die manier kan een vaccinatiecentrum niet werken. Op de website [www.laatjevaccineren.be](http://www.laatjevaccineren.be), een officiële website van de Vlaamse overheid, staat in de rubriek van veelgestelde vragen letterlijk te lezen: "Kan ik kiezen welk vaccin ik krijg? Neen. Het is op dit moment logistiek niet mogelijk om mensen een vaccin te laten kiezen. We zijn afhankelijk van welke vaccins er geleverd worden. Mensen laten kiezen zou de vaccinatiecampagne enorm vertragen.

De vaccins worden aangeboden aan beroepsgroepen, risicogroepen en leeftijdsgroepen in functie van de kenmerken en beschikbaarheid van de vaccins. Alle vaccins tegen COVID-19 die in België beschikbaar zijn, zijn goedgekeurd door het Europees Geneesmiddelenagentschap (EMA) en mogen dus als veilig en voldoende werkzaam beschouwd worden om in een breed vaccinatieprogramma gebruikt te worden. Alleen als je een adenovirus-gebaseerde gentherapie krijgt, kan er worden afgeweken van het voorziene vaccin. Alle andere redenen voor het veranderen van vaccintype worden niet aanvaard. Het heeft dus ook geen zin dat je huisarts of specialist een attest schrijft voor het vaccinatiecentrum."

Dhr. Karamanis zegt dat het Agentschap Zorg en gezondheid hem tot tweemaal toe bevestigt "dat ze mogen veranderen". Aan mij bevestigt hetzelfde Agentschap dat dit niet kan. Ze verwijzen naar het advies van de hoge gezondheidsraad, dat ook online kan worden geraadpleegd:

[procedure+specifieke+doelgroepen+specifieke+en+zeldzame+aandoeningen+final.pdf](https://www.laatjevaccineren.be/procedure+specifieke+doelgroepen+specifieke+en+zeldzame+aandoeningen+final.pdf)  
([d34j62pqlfm3rr.cloudfront.net](https://www.laatjevaccineren.be/d34j62pqlfm3rr.cloudfront.net))

De beschuldigingen aan het vaccinatiecentrum zijn onterecht. Het VACC werkt volgens strikte richtlijnen, waarvan er één is: Vaccinwissel is nooit toegestaan in het vaccinatiecentrum. Indien de arts-specialist van oordeel is dat wissel nodig is, zal deze arts-specialist zelf voor de vaccinatie instaan. Is de burger niet akkoord of zal hij/zij gevaccineerd worden door de arts-specialist, dan wordt de afspraak in het VC geannuleerd."



De beschuldigingen zijn niet alleen onterecht maar m.i. ook onaanvaardbaar. De vaccinatiecentra leveren schitterend werk, wat wij ook vaak horen van mensen die er zijn mogen langsgaan. De gratuite beschuldiging doet onrecht aan de inzet van de medewerkers van ELZ, lokale besturen en de talloze vrijwilligers die er zich inzetten om ons uit deze crisis te loodsen, waarvoor ze alleen onze steun en waardering verdienen.

---

29 april 2021 21:11 - De voorzitter sluit de zitting

algemeen directeur  
Walter Vastiau

voorzitter  
Siebe Ruykens