

Provincie Vlaams-Brabant
Arrondissement Halle-Vilvoorde

**GEMEENTEBESTUUR
van
SINT-PIETERS-LEEUV**

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van donderdag 23 februari 2017

Aanwezig :

Luc Deconinck, burgemeester-voorzitter;
Jos Speeckaert, Jan Desmeth, Luc Van Ruysseveldt, Marleen De Kegel,
Lucien Wauters, Gunther Coppens, Bart Keymolen, schepenen;
Jean Cornand, Annie Mathieu, Kathleen D'Herde, Marleen Bosmans,
Joseph Van Cutsem, Wim Peeters, ~~Praxedes Vargas Garcia~~, Georgios
Karamanis, ~~Eddy Longeva~~, Lydie De Smet, Guy Jonville, Michel
Miedzinski, Jenny Sleenwaegen, Nicole Billens, Gust Crabbe, ~~Kathleen
Bury~~, Raymond Stiens, Herwig Smeets, Hilde Van Impe, Kim Paesmans,
Godefroid Pirsoul, Raimondo Palermo, Alain Carremans, leden;
Paul Defranc, OCMW-voorzitter / schepen.
Walter Vastiau, gemeentesecretaris.

Dienst Secretariaat

Raad nr. Onderwerp

2017FE031009 Wijziging beheersovereenkomst OCMW en gemeente. Goedkeuring.

De Raad,

Aanleiding

Er moet met ingang van 1 mei 2017 voorzien worden in de invulling van de functie van financieel beheerder van het OCMW ingevolge de pensionering van de huidige titularis.

Hiervoor wordt gekozen om gebruik te maken van de decretale mogelijkheid om te werken met één titularis voor gemeente en OCMW. Daartoe moet eerst de beheersovereenkomst zoals die door de gemeenteraad van 29 oktober 2015 werd goedgekeurd, worden aangepast. Tegelijk wordt de beheersovereenkomst aangepast in overeenstemming met de evoluties die zich sinds het najaar 2015 hebben voorgedaan.

Deze beslissing sluit aan bij:

- Het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd door de gemeenteraad van 19 december 2014, meer bepaald:
Strategische doelstelling: Sint-Pieters-Leeuw organiseert haar interne werking op een efficiënte, effectieve en duurzame manier.
Beleidsdoelstelling 2: Een geïntegreerde dienstverlening uitbouwen door sterke samenwerking en integratie van diensten.
Actieplan 2.1.: Samenwerking met het OCMW door de integratie van diensten.

Juridische gronden

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en alle latere wijzigingen.

Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Besluit van de gemeenteraad van 29 oktober 2015 houdende het afsluiten van een beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW.

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 november 2015 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst OCMW en gemeente.

Adviezen en visum

Niet van toepassing.

Motivering

Overeenkomstig artikel 75 en 76 van respectievelijk het OCMW-decreet en het Gemeentedecreet kan de functie van financieel beheerder door dezelfde persoon worden uitgeoefend.

De nadere uitwerking moet gebeuren in een tussen de gemeente en het OCMW af te sluiten beheersovereenkomst, zoals voorzien in artikel 271 van het OCMW-decreet en het Gemeentedecreet.

De beheersovereenkomst OCMW en gemeente werd goedgekeurd door respectievelijk de gemeenteraad van 29 oktober 2015 en de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 november 2015.

Ingevolge de pensionering van de huidige titularis van de functie van financieel beheerder van het OCMW per 1 mei 2017 moet worden voorzien in de invulling van deze functie. Hiervoor wordt gekozen om gebruik te maken van de decretale mogelijkheid om te werken met één titularis voor gemeente en OCMW. Daartoe moet eerst de beheersovereenkomst zoals die door de gemeenteraad van 29 oktober 2015 werd goedgekeurd, worden aangepast. Tegelijk wordt de beheersovereenkomst aangepast in overeenstemming met de evoluties die zich sinds het najaar 2015 hebben voorgedaan.

Aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn wordt voorgesteld om de gewijzigde beheersovereenkomst goed te keuren.

Financiële impact

Niet van toepassing.

Met 21 stemmen voor (Luc Deconinck, Jos Speeckaert, Jan Desmeth, Luc Van Ruysevelt, Marleen De Kegel, Lucien Wauters, Gunther Coppens, Bart Keymolen, Marleen Bosmans, Wim Peeters, Nicole Billens, Gust Crabbe, Raymond Stiens, Herwig Smeets, Kim Paesmans, Ann De Ridder, Kathleen D'Herde, Joseph Van Cutsem, Alain Carremans, Guy Jonville, Jenny Sleuwaegen), 7 stemmen tegen (Jean Cornand, Annie Mathieu, Georgios Karamanis, Lydie De Smet, Michel Miedzinski, Godefroid Pirsoul, Raimondo Palermo) en 0 onthoudingen

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan hierna vermelde beheersovereenkomst.

Beheersovereenkomst gemeente – OCMW Sint-Pieters-Leeuw

1. Inleiding

In de herfst van 2015 keurde de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn een beheersovereenkomst goed.

Hiermee werd uitvoering gegeven aan het meerjarenplan 2014-2019. In het meerjarenplan werd het principe van de integratie van de diensten expliciet opgenomen.

Strategische doelstelling: Sint-Pieters-Leeuw organiseert haar interne werking op een efficiënte, effectieve en duurzame manier.

Beleidsdoelstelling 2: Een geïntegreerde dienstverlening uitbouwen door sterke samenwerking en integratie van diensten.

Actieplan 2.1.: Samenwerking met het OCMW door de integratie van diensten.

Actie 2.1.1.: Opmaak masterplan/haalbaarheidsstudie voor verdere integratie.

Actie 2.1.2.: Opstart werkgroepen per (ondersteunende) dienst.

Actie 2.1.3.: Gemeentelijke sociale dienst integreren in de werking van het OCMW

Na het meerjarenplan 2014-2019 volgde het regeerakkoord van de Vlaamse Regering 2014-2019 en de 2 conceptnota's van de minister van binnenlands bestuur, waardoor we nog een stap verder konden zetten.

Debeleidsintenties van de Vlaamse regering wijzigen de finaliteit van hogervermelde beleidsdoelstelling. Waar bij de uitwerking van deze beleidsdoelstelling in actieplan en acties nog focuste op 'samenwerking' en 'haalbaarheidsstudie', moes de opdracht georiënteerd worden op het inkantelen van het OCMW in de gemeentelijke organisatie.

2. Traject

Een belangrijke stap werd in 2015 gezet met de opmaak van een beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW. De beheersovereenkomst werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 oktober 2015 en de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 november 2015.

Ruim een jaar later is het opportuun de beheersovereenkomst te actualiseren. Een aantal beleidsopties die in de beheersovereenkomst werden opgenomen, zijn inmiddels een stuk concreter. Dat is ook nodig. Het bestuur stelde zich immers tot doel de feitelijke inkanteling te realiseren uiterlijk 31 december 2017. In deze geactualiseerde tekst wordt geprobeerd concreet duidelijk te maken hoe we deze doelstelling willen bereiken.

3. Kader

3.1. Wettelijk kader

Artikel 271 Gemeentedecreet - artikel 104 OCMW-decreet voorzien in de mogelijkheid tot samenwerken, meer bepaald op vlak van het gebruik van elkaars diensten en personeelsleden: "Tussen de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kunnen beheersovereenkomsten worden gesloten over het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten. In de beheersovereenkomst kan tevens opgenomen worden dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor bepaalde functies een beroep kunnen doen op elkaars personeelsleden."

Overeenkomstig artikel 75 en 76 van respectievelijk het OCMW-decreet en het Gemeentedecreet kan de functie van secretaris door dezelfde persoon worden uitgeoefend.

4. Domeinen van samenwerking

4.1. Secretaris

Met ingang van 1 januari 2016 oefent de gemeentesecretaris, de heer Walter Vastiau, tegelijkertijd het ambt van secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn uit, voorlopig in waarnemend verband, en van zodra de functie vacant kan worden verklaard in definitief verband.

4.2. Financieel beheerder

Met ingang van 1 mei 2017 oefent de financieel beheerder, mevrouw Cindy Van Driessche, tegelijkertijd het ambt van financieel beheerder van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn uit.

4.3. Informatica

De gemeentelijke ICT-dienst neemt sinds 1 januari 2016 taken op voor de beide besturen (gemeente – OCMW), en is bijgevolg verantwoordelijk voor de ICT ondersteuning en -coördinatie van de beide besturen. Telefonie valt ook binnen dit domein.

Na een lange en moeizame inventarisatiefase, mondde dat in december 2016 uit in het in één domein brengen van gemeente en OCMW. Met ingang van 1/7/2016 werd het budget voor IT van het OCMW- overgedragen naar het gemeentebudget, zodat dit centraal kan worden aangestuurd. Een kritische evaluatie van de lopende OCMW-contracten leidde tot een fundamentele besparing van het IT-kosten.

4.4. Communicatie

De gemeentelijke communicatiedienst neemt met ingang van 1 januari 2016 taken op voor de beide besturen (gemeente – OCMW). Onder de leiding van de communicatieambtenaar is de dienst verantwoordelijk voor het inhoudelijk beheer van de website van de gemeente en OCMW, het Intranet en de overige communicatie vanuit gemeente – OCMW naar buiten toe.

In december 2016 werd de OCMW-website als onderdeel van de gemeentelijke website operationeel, en kon het Intranet toegankelijk worden gemaakt voor de OCMW-medewerkers en het Extranet voor de OCMW-raadsleden.

Sinds 2016 werd ook een gemeenschappelijke personeelsnieuwsbrief, het 'Infokanaal', gelanceerd.

4.5. Financiën

Met ingang van 1 januari 2016 werd het traject opgestart. Sinds 1 januari 2016 gebeurt de ondersteuning van de OCMW-financiën door gemeentelijke medewerkers, een deskundige financiën (B-niveau) en een administratief medewerker (C-niveau).

Het streefdoel is om de feitelijke fysieke integratie te realiseren met ingang van 1 mei 2017. De financiële dienst van het OCMW zal dan verhuizen naar het gemeentehuis.

4.6. Personeel

Met ingang van 1 januari 2016 werd het traject opgestart.

In 2016 werkten beide diensten aan dit voorbereidingstraject. Dat leidde tot het inventariseren en vergelijken van de belangrijkste werkprocessen. Er werd ook een start gemaakt met de aanbestedingsprocedure voor een HRM-tool die ertoe moet leiden dat beide diensten met één tool kunnen werken.

Juni 2017 is de deadline voor het realiseren van de fysieke integratie van de personeelsdiensten.

4.7. Sociale dienst

Met ingang van 1 januari 2016 werd een aanvang gemaakt (eerste fase) met de integratie van de sociale dienst(en) van het OCMW en de gemeentelijke sociale- en welzijnsdienst. De taken van de gemeentelijke sociale- en welzijnsdienst werden, na afsplitsing van de taken inzake welzijn en volksgezondheid, geïntegreerd in de werking van de sociale dienst van het OCMW, met een permanentiemoment (twee halve dagen per week) in het gemeentehuis.

In een tweede fase zal de welzijnsdienst aansluiten bij de werking van het Sociaal Huis. De gemeentelijke medewerkers zullen gehuisvest worden in het Hemelrijck. Dit geldt ook voor de

Integratiedienst. Streefdoel voor de realisatie van een welzijns-campus in Ruisbroek is 30 juni 2017.

4.8. Secretariaat

Met ingang van 1 januari 2016 wordt de registratie van de inkomende briefwisseling van het OCMW geïntegreerd in de werking van het gemeentelijk secretariaat. Ook de bodes nemen hierin een taak voor hun rekening. In hun hele werking nemen zij meer taken ten behoeve van het OCMW voor hun rekening.

Met ingang van 1 januari 2017 zal de uitgaande briefwisseling van het OCMW verwerkt worden via dezelfde flow als de gemeente. Hierdoor worden de onderhoudskosten van de frankeermachine uitgespaard evenals de contractkosten met bpost. De verzendkosten worden volledig ten laste genomen van het gemeentelijk budget.

Uiterlijk 31 januari 2017 zal de secretariaatsmedewerker van het Hemelrijck verhuizen naar het gemeentehuis. Hetzelfde geldt voor de halftijdse medewerkster van de aankoopdienst die bij de gemeentelijke aankoopdienst zal aansluiten.

4.9. Juridische zaken

De gemeentelijke juridische dienst neemt taken op voor de beide besturen (gemeente – OCMW) en is bijgevolg verantwoordelijk voor de juridische ondersteuning van de beide besturen.

De juridische dienst zorgde sneller dan gepland voor de juridische ondersteuning van de beide besturen. Ook het beheer van de verzekeringsportefeuille van het OCMW gebeurt door de juridische dienst.

4.10. Archief

De archiefdienst wordt met ingang van 1 januari 2016 voorzien door het gemeentebestuur, en neemt taken op voor de beide besturen (gemeente – OCMW) en is bijgevolg verantwoordelijk voor het archief en de archiefwerking van de beide besturen, onder leiding van de archivaris.

4.11. Interne preventieambtenaar

De interne preventiediensten worden met ingang van 1 januari 2016 samengevoegd. Er wordt een gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk opgericht. De leiding wordt waargenomen door de interne preventieambtenaar van het gemeentebestuur.

De gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk, opgericht overeenkomstig de beheersovereenkomst, werd officieel erkend bij ministerieel besluit van 30 juni 2016.

4.12. Beheer verzekeringen

Het beheer van de verzekeringen van gemeente en OCMW wordt met ingang van 1 januari 2016 voorzien door het gemeentebestuur. De beleidsmatige aansturing van de verzekeringsportefeuille van beide besturen gebeurt door de gemeentelijk jurist. Het dagelijks beheer en opvolging wordt waargenomen door een administratief medewerker die instaat voor aangiften, opvolging dossiers, ...

4.13. Aankoopdienst

Met ingang van 1 januari 2016 wordt een geleidelijke aanvang gemaakt met het oog op de feitelijke integratie van de aankoopdiensten van gemeente en OCMW.

Telkens één van beide besturen een nieuwe gunningsprocedure moet starten, wordt telkens bij het andere bestuur voorafgaandelijk geïnformeerd om de gelijkschakeling van contracttermijnen te bekomen en gemeenschappelijk gunningsprocedures te voeren,

waardoor de facto een eenheid wordt gerealiseerd. Dat gebeurde inmiddels voor de levering van kantoomateriaal en benzine, beide in werking tredend vanaf 1 januari 2017. Met ingang van 1 februari 2017 worden de kopiërs en printers van het OCMW toegevoegd aan het lopende contract van de gemeente, waardoor een fundamentele besparing kan worden gerealiseerd.

4.14. Arbeidersploegen

Met ingang van 1 januari 2016 wordt een traject opgestart dat zo spoedig mogelijk en uiterlijk per 1 januari 2018 moet leiden tot de feitelijke integratie van de arbeiders van het OCMW in de gemeentelijke arbeidersploegen te realiseren.

4.15. Schoonmaak

Met ingang van 1 januari 2016 wordt een traject opgestart dat zo spoedig mogelijk en uiterlijk per 1 januari 2018 moet leiden tot de feitelijke integratie van het schoonmaakpersoneel van het OCMW in de gemeentelijke schoonmaakploegen te realiseren.

4.16. Keuken

Gemeente en OCMW beslisten om een samenwerking te realiseren voor de maaltijdbereiding. De centrale keuken van het OCMW staat vanaf 1 januari 2017 in voor het bereiden van de maaltijden voor de gemeentelijke kinderdagverblijven. 1 personeelslid van de keuken van het Welpennest wordt met ingang van 1 januari 2017 ingeschakeld in de ploeg van de centrale keuken van het OCMW.

5. Managementteam

Van zodra de functies afdelingshoofd interne zaken en afdelingshoofd sociale zaken zijn ingevuld, zal de rol en samenstelling van het OCMW-MAT geherdefinieerd worden.

6. Nieuwe functies

Met ingang van 1 januari 2016 worden eventueel nieuwe functies voor het OCMW voorzien in de gemeentelijke personeelsformatie, en worden de aanwervingselecties voor de invulling van deze functies door het gemeentebestuur georganiseerd.

7. Regeling van het financieel kader

Waar mogelijk en aansluitend bij de feitelijke samenwerkingsverbanden, worden budgetten volledig in het gemeentelijk budget voorzien. Dat gebeurde reeds voor informatica, vanaf 1/1/2017 voor kantoomateriaal en vanaf 1/2/2017 voor multifunctionals. Vanaf 1 januari 2017 worden ook de verzendingskosten volledige ten laste genomen van het gemeentelijk budget.

Nieuw aan te werven personeel (zie punt 5) en nieuw te verwerven werkmiddelen worden uitsluitend ingeschreven in het gemeentelijk budget.

8. Evaluatie en duur van de overeenkomst

Deze beheersovereenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur en treedt in werking op datum van goedkeuring door de gemeenteraad.

Deze beheersovereenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd, of op kortere termijn in functie van decretale wijzigingen of op initiatief van één van de partijen, en wordt in geval van aanpassing ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 2. Deze beslissing geldt onder de opschortende voorwaarde dat de raad voor maatschappelijk welzijn eenzelfde beslissing goedkeurt.

In opdracht :
De Gemeentesecretaris,
(get.) Walter Vastiau

De Voorzitter,
(get.) Luc Deconinck

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Sint-Pieters-Leeuw, 28 februari 2017

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Walter Vastiau

Luc Deconinck