

**Kandidaatstelling voor vaste benoeming in wervingsambt bij het  
schoolbestuur Sint-Pieters-Leeuw**

Naam en voornaam	
Adres	
Geboortedatum- en plaats	
Telefoonnummer	
E-mail	
Vereist of voldoende geacht diploma	

Gelet op de collegebeslissing van 4 november 2024, stel ik mij bij deze kandidaat voor een vaste benoeming in een wervingsambt bij de gemeente Sint-Pieters-Leeuw op 1 januari 2025 in de volgende vacante betrekking(en):

Ambt	School	Aantal lestijden/uren per week

Hierbij voeg ik de **nodige documenten**:

- **Dienstattest**  
(De administratief medewerkster van de school kan je dit document bezorgen via het administratief programma Informat→ Documenten→ Dienstanciënniteit i.f.v. vaste benoeming)
- **Bekwaamheidsbewijs**  
(vereist of voldoende geacht diploma)
- **Uittreksel uit het strafregister (model 596.2SV)**  
(aan te vragen vanaf 6 december 2024)

Ik wens beroep te doen op onderstaande **voorrangsregel**:

- Zoals blijkt uit de hierbij gevoegde dienstattesten beschik ik op 31 augustus 2024 over tenminste 960 dagen dienstanciënniteit in het ambt van benoeming in de GBS Leeuw.
- Ik wens als deeltijds vast benoemde een beroep te doen op de voorrangsregeling inzake uitbreiding van vaste benoeming.
- Ik wens als 55 jarige of ouder een beroep te doen op de voorrangsregeling inzake vaste benoeming.

Opgesteld op ....

Naam en handtekening van het personeelslid

Voor ontvangst: naam en handtekening van de directeur

De directeur zendt het volledige dossier door naar [onderwijs@sint-pieters-leeuw.be](mailto:onderwijs@sint-pieters-leeuw.be) met het betrokken personeelslid in copy.